RECRUTEMENT Territorial

AGENT CHARGÉ DE LA COMPTABILITÉ, DE LA PAIE ET DES MARCHÉS PUBLICS

Offre actualisée le : 07/09/2015

Description de l'offre

Placé sous l'autorité du secrétaire de mairie, vous êtes responsable : - de l'exécution du budget de la commune et de ses budgets annexes, notamment celui de l'eau en M49 (mandatement et émission de titres). Dans ce cadre, vous êtes le garant de la fiabilité et de l'exécution des procédures comptables et budgétaires de la commune - de l'exécution de la paie et du suivi administratif du personnel - de la rédaction de certaines délibérations dans le domaine budgétaire, comptable et des ressources humaines - de la gestion des contrats d'assurance En collaboration avec le secrétaire de mairie, vous serez amené : - à élaborer les pièces des marchés publics, à procéder à l'analyse des offres pour certains marchés et à vérifier les dossiers de consultation des entreprises pour d'autres marchés - à participer à la préparation budgétaire A remplacer le secrétaire de mairie, lors de ses congés annuels régime indemnitaire + 13ème Mois + CNAS Réunions du Conseil Municipal en cas d'absence du Secrétaire de Mairie

Détail de l'offre

Lieu de travail

Région : Nord Pas de Calais
Département : Pas de Calais
Ville : Corbehem
Complément d'adresse :

Filière

Administrative

Catégorie d'emploi

Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable

Informations

Temps de travail : Temps complet

Profil recherché

Rédacteur territorial de préférence, ayant une formation supérieure avec une spécialisation en finances et/ou en droit, vous disposez d'une expérience dans un poste dans une collectivité dans le domaine des finances ou du droit ; Vous maîtrisez le cadre réglementaire, les règles et les procédures de la comptabilité publique, de la commande publique et de la gestion des ressources humaines.

Structure

MAIRIE DE CORBEHEM

Contact référent de l'annonce

Nom du contact :
Email du contact : mairie@corbehem.fr