

Responsable Foncier (h/f)

Offre actualisée le : 08/09/2015

Description de l'offre

Sous l'autorité du Directeur du Pôle Aménagement Urbain, dans le cadre de la stratégie foncière développée sur les opérations, et notamment l'Eco-quartier des Bergères, vous assurez la mise en oeuvre et le suivi des actions de maîtrise et de libération foncière (acquisition, cession, préemption, éviction) sur le territoire de la ville de Puteaux, en lien étroit avec les chargés et responsables d'opérations. - vous assurez des missions d'expertise et d'assistance auprès des opérationnels sur toutes les problématiques foncières (évaluation, stratégie de maîtrise foncière, assistance aux négociations, pilotage de certaines négociations en propre) ; - vous suivez les protocoles, promesses et actes authentiques réalisés par la Ville ; - vous suivez les contentieux et les procédures d'expropriation en lien avec les opérationnels et les avocats ; - vous gérez le suivi des DIA ; - vous assurez le suivi des mises en demeure d'acquiescer ; - vous gérez le foncier d'apport et le foncier opérationnel acquis par la Ville : pilotage avec le gestionnaire du patrimoine, cession du foncier d'apport valorisable ; - vous élaborez et assurez le suivi du budget foncier ; - vous rédigez les actes administratifs et suivez les relations contractuelles des bureaux d'études ou autres prestataires ; - vous participez à la définition et à la mise en oeuvre des orientations stratégiques en matière d'urbanisme ; - vous participez aux projets d'aménagement et de développement urbain (Z.A.C. - Grands projets) ; - vous veillez sur l'ensemble des actions décrites au respect des procédures et des délais qui s'y rattachent ; - vous apportez une assistance aux opérationnels sur les questions de droit de l'urbanisme, et assurez la veille juridique adaptée aux métiers du Pôle Aménagement urbain ; - vous archivez l'ensemble des pièces réglementaires relatives aux ZAC et actes authentiques de la Ville. => Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Prime d'assiduité + Mutuelle facultative + 50% du titre de transport.

Détail de l'offre

Lieu de travail

Région : Ile de France
Département : Haut de seine
Ville : Puteaux
Complément d'adresse :

Filière

Administrative

Catégorie d'emploi

Responsable des affaires immobilières et foncières

Informations

Type de contrat : Contrat à durée indéterminée
Temps de travail : Temps complet

Profil recherché

- Vous possédez impérativement une Formation BAC + 5 en Droit de l'Immobilier, Droit de l'Urbanisme ou équivalent, ainsi qu'une expérience de 5 ans minimum en matière d'Ingénierie foncière et immobilière. - Vous maîtrisez les procédures d'urbanisme, d'aménagement et des contentieux. - Vous disposez de réelles capacités rédactionnelles et de rigueur pour l'élaboration et la présentation des dossiers dont vous aurez la charge mais aussi d'une aisance relationnelle et d'un sens de l'initiative comme atouts primordiaux. - Vous faites preuve du sens de la négociation et vous avez des aptitudes à travailler en équipe. - Vous êtes disponible (réunions en soirée). - Une très bonne maîtrise d'Excel et des connaissances en SIG seront appréciées.

Structure

Mairie de PUTEAUX

Commune, PUTEAUX CEDEX, Hauts-de-Seine (92)

Contact référent de l'annonce

Nom du contact : Madame Le Maire

Email du contact : recrutement-1477837@jobaffinity.fr